

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA VÁCLAVOVICE,

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



VNITŘNÍ ŘÁD ŠJ

Platný od 1. 9. 2025

OBSAH

Vnitřní řád

1. Práva a povinnosti strážníků a jejich zákonných zástupců; vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky
2. Provoz a vnitřní režim školní jídelny
3. Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků; ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
4. Ochrana majetku
5. Výše finančního limitu
6. Platby za stravování

Vnitřní řád školní jídelny

Školní stravování je poskytováno dětem a žákům (dále také jako „strážníkům“) dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) a vyhlášky č. 107/2005 Sb., včetně následných změn a doplňků. Školní jídelna zabezpečuje rovněž stravování zaměstnanců organizace.

Vnitřní řád ŠJ je vydán podle § 30, odst. 1. zákona č. 561/2004 Sb. (školní zákon) a v souladu s vyhláškou 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

1. Práva a povinnosti strážníků a jejich zákonných zástupců; vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

1.1. Práva strážníků

- využívají stravovací služby a informace týkající se školního stravování;
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí;
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií;
- nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla;

1.2. Povinnosti strážníků

- dodržují pravidla kulturního chování;
- nesmějí se dopouštět projevů rasismu a šikanování;
- plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob;
- dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem;
- před odchodem z jídelny odevzdají použité nádoby, příbory a tácy;
- neodnášejí vydané jídlo z místnosti, je určeno ke konzumaci v jídelně;

1.3. Práva zákonných zástupců

- vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitele školy;

1.4. Povinnosti zákonných zástupců

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled;
- dodat lékařské potvrzení o zařazení a rozsahu diety u strážníka podléhajícímu dietnímu stravování;

1.5. Vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

- pedagogický dohled vydává strážníkům a zákonným zástupcům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním Vnitřního řádu školní jídelny, dále zajišťuje bezpečnost a další nezbytné organizační opatření;
- informace, které zákonný zástupce poskytne o strážníkovi (zdravotní způsobilost) jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů;

2. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

2.1. Zajištění školního stravování

- školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně;
- výdejní doba ve školní jídelně je od 11:45 do 13:00 hod.;

2.2. Rozsah služeb školního stravování

- školní jídelna poskytuje strážníkům oběd zpravidla ve formě polévky, hlavního chodu a nápoje;

- školní jídelna poskytuje strávníkům bezlepkový/bezlaktózový oběd zpravidla ve formě polévky, hlavního chodu a nápoje v případě lékařem nařízené bezlepkové/bezlaktózové diety;
- v období distančního vzdělávání, nebude-li provoz školní jídelny přerušen, školní jídelna umožní za dotovanou cenu odběr obědů v rámci školního stravování strávníkům, kteří se povinně vzdělávají distančním způsobem; ostatní se řídí aktuálními protiepidemiologickými opatřeními;
- jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen v prostorách jídelny a na webových stránkách školy;

2.3 Poskytování dietního stravování

Na základě § 2 odst. 4 a 5 vyhlášky o školním stravování č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kuchyně poskytuje mimo školního stravování i stravování strávníkům v dietním režimu tedy dietní stravování za těchto podmínek:

- školní jídelna připravuje tři základní diety (bezlepkovou, bezlaktózovou, alergii na bílkovinu kravského mléka) a doplňkové diety na základě předchozí domluvy se strávníkem, či jeho zákonným zástupcem; konzultuje své postupy, jídelníčky, potřeby jednotlivých strávníků s nutričním terapeutem;
- strávník bude do dietního stravování zařazen výhradně na základě potvrzení dětského/odborného lékaře specifikující dietní požadavky;
- kuchyně si vyhrazuje právo odmítnout přípravu diety, kterou aktuálně nepřipravuje a není z kapacitních či jiných důvodů možné tuto dietu na kuchyni připravovat;
- při zájmu o poskytování dietního stravování, kuchyň vyžaduje úzkou spolupráci se strávníky či jejich zákonnými zástupci;
- strávníkům s dietním opatřením je za stravu účtována stejná finanční norma, jako běžným strávníkům; tímto strávník bere na vědomí, že není možné zachovat požadavky na pestrost stravy, rovněž je omezen výběr obědů, kdy si strávník s dietními požadavky nemůže vybírat z nabídky obědů na daný den;

2.4 Konzumace vlastního jídla v jídelně

- možnost konzumace vlastního jídla se vztahuje jen na děti a žáky, kterým je jinak zajišťováno školní stravování podle školského zákona;
- v případě, že dítě, žák nebo student využije možnosti kombinace konzumace vlastního jídla a stravy poskytované v rámci školního stravování, je potřeba, aby byl ke školnímu stravování přihlášen;
- povinnost umožnit konzumaci neplatí pro všechny, kdo do jídelny chodí (např. zaměstnance či cizí strávníky);
- vlastní jídlo je jídlo, které nepřipravila jídelna, ale dítě, žák, student si jej přinese sám;
- vlastní jídlo se konzumuje současně a ve stejném prostoru jako jídlo z jídelny (tedy v době a místě, kde probíhá školní stravování);
- jídla lze i kombinovat – část jídla z jídelny (např. nápoj, salát, polévka, příloha) + část donesená (hlavní chod);
- je možné doporučit, aby přesná podoba konzumace vlastní stravy konkrétního dítěte a žáka byla upravena dohodou mezi jídelnou a rodiči (tato dohoda však nemůže být vynucována a být podmínkou uplatnění práva na donášku vlastní stravy);
- za kvalitu a bezpečnost vlastního jídla nenesou odpovědnost jídelna, ale zákonný zástupce

nezletilého či zletilý strážník;

- jídelna má povinnost poskytnout nezbytnou pomoc, aby dítě mohlo jíst společně s ostatními (např. otevřít krabičku dítěti v MŠ);
- nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev, skladování v lednici, mytí donesených nádob ani likvidaci zbytků;

2.5. Pedagogický dohled

- je zajišťován pedagogickým pracovníkem, vykonávající související pedagogickou činnost;
- vydává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování;
- dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby strážníci po sobě zanechali čisté stoly a podlahu; strážníci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet;
- poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte v doprovodu pověřené osoby;
- sleduje způsob výdeje stravy, odevzdání nádobí, příborů a táců strážníky;
- reguluje osvětlení a větrání;

2.6 Přihlašování a odhlašování stravování

- přihlásit se k odběru školního stravování lze prostřednictvím přihlášky dostupné na webových stránkách školy;
- změny v odběru stravy strážníka provádí zákonný zástupce osobně/telefonicky/mailem u vedoucí ŠJ den předem do 14:00 hod.;
- první den nepřítomnosti strážníka ve škole je možné si dotovanou stravu vyzvednout ve ŠJ v době od 10:50 do 11:00 hod. nebo od 12:20 do 12:30 hod. do vlastních čistých jídelnosáčů;
- při neodhlášené stravě druhý a následující dny nepřítomnosti strážníka ve škole bude strava účtována za plnou cenu (k ceně finančního normativu budou přičteny náklady ve výši 50 Kč/den);

3. Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků; ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- bezpečnost a ochrana zdraví strážníků je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dohledu;
- žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních žáků, pracovníků školy i ostatních osob;
- žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny;
- žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu;
- zdravotní indispozici žáků neprodleně oznámí ostatní žáci nebo zaměstnanci jídelny pedagogickému dohledu;
- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, omamné a návykové látky) v areálu školy a v prostorách školní jídelny;
- projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod.,

kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány;

4. Ochrana majetku

- strážníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním;
- strážníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené;
- strážníci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu;
- strážníci okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně;

5. Výše finančního limitu

- výše finančního normativu je určena v rámci rozpětí finančních limitů (vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování);
- školní jídelna zabezpečuje dotovanou stravu pro strážníky pouze v době pobytu strážníka ve škole. Za pobyt ve škole se považuje i první den nepřítomnosti strážníka (§ 4 vyhláška č. 107/2005 Sb.). Od druhého dne nepřítomnosti strážníka ve škole nárok na dotovanou stravu zaniká a je nutné stravu odhlásit, nebo ji odebrat za plnou cenu, tj. s doplatkem nákladů;

6. Platby za stravování

- školní stravování ve školní jídelně se poskytuje za úplaty (na základě vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování) dle aktuálních cen stravného dostupných na www.skolavaclavovice.cz v sekci Úřední deska/Platby stravného a školného;
- platba probíhá inkasní formou na účet školní jídelny 188843308/0300 – každého 18. dne v měsíci bude jedním inkasem staženo stravné za předchozí měsíc (v září bude stažena jistina, která bude zúčtována v červenci následujícího roku) a školné za MŠ/ŠD daného měsíce;
- souhlas s inkasem ve prospěch účtu školní jídelny nesmí obsahovat žádný variabilní/konstantní/specifický symbol a jeho případný limit musí odpovídat výši jistiny stravného a školného MŠ/ŠD za všechny strážníky/děti/žáky;
- při nedodržení termínů plateb bude školní stravování ve školní jídelně strážníkovi ukončeno;

Ve Václavovicích dne 1. 9. 2025
(aktualizováno dne 10. 10. 2025)

RNDr. Mgr. Ivo Novák, Ph.D. v. r.
ředitel školy